



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ

06.09.2016

№ 1004

г. Сочи

О реализации программы профилактики семейного неблагополучия и  
безнадзорности несовершеннолетних  
«Семья на ладошке»

С целью профилактики раннего семейного неблагополучия и предупреждения безнадзорности несовершеннолетних, совершения ими преступлений и правонарушений, оказания своевременной психолого-педагогической помощи семьям и детям, повышения эффективности работы специалистов социально-профилактической службы в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях г. Сочи реализуется программа профилактики семейного неблагополучия и безнадзорности несовершеннолетних «Семья на ладошке».

Для осуществления преемственности в организации дошкольного и школьного сопровождения данной категории детей,

**приказываю:**

1. Руководителям дошкольных и общеобразовательных организаций г. Сочи:
  - 1.1. Взять под личный контроль реализацию программы «Семья на ладошке» в подведомственной образовательной организации с **сентября 2016 года.**
  - 1.2. Приказом по организации назначить ответственного за реализацию программы в образовательной организации, до **25.09.2016 года.**
  - 1.3. Отправить на электронный адрес отдела социальной педагогики МБУ ЦПДК г.Сочи - [osp-pms@yandex.ru](mailto:osp-pms@yandex.ru) сканированную копию приказа о назначении ответственного за реализацию программы профилактики семейного неблагополучия и безнадзорности несовершеннолетних «Семья на ладошке», в срок до **25.09.2016 года.**
  - 1.4. Оформить и организовать постоянное ведение информационных карт семей, находящихся на наблюдении, согласно форме (приложение 1), до **конца сентября 2016 года.**

- 1.5. Взять под личную ответственность передачу информационных карт семей, состоящих на наблюдении, при переходе ребенка из одного ОО (ДОО) в другое, **постоянно.**
- 1.6. Отчет по результатам проведенной работы направлять в отдел социальной педагогики МБУ ЦПДК г. Сочи по электронному адресу [osp-pms@yandex.ru](mailto:osp-pms@yandex.ru) в формате Excel по формам 1 и 2 (приложение 2, 3), за первое полугодие 2016-2017 учебного года – **в срок до 25.12.2016 года**; за второе полугодие - **в срок до 25.05.2017 года.**
2. МБУ ЦПДК г. Сочи (Сергиенко Е.А.) осуществлять мониторинг реализации программы «Семья на ладошке» в ОО и ДОО города в течение 2016-2017 учебного года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления О.Н. Белокурову.

Начальник управления



О.Н. Медведева

С приказом ознакомлены:

Муниципальное бюджетное учреждение...

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА СЕМЬИ



Причина рассмотрения \_\_\_\_\_

Решение заседания, протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.:

ПРОПИСАТЬ РЕШЕНИЕ СП/ПЕДСОВЕТА

Дата взятия на наблюдение: \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Дата снятия с наблюдения: \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Причина наблюдения: \_\_\_\_\_

	ДОО №	ДОО №
Ответственный: (ФИО, должность)		
Ответственный:	ОО №	ОО №

<b>1. Информация о ребенке:</b>			
<b>ФИО</b>			
<b>Дата рождения</b>		<b>Класс/группа</b>	
<b>Успеваемость</b>			
<b>Внеурочная занятость</b>	<i>да*</i>		<i>нет</i>
<b>Наличие хронических заболеваний</b>	<i>да</i>		<i>нет</i>
<b>Краткая характеристика ребенка</b> (поведение, интересы, склонности, взаимоотношения со сверстниками, если вновь прибывший – уровень адаптации в ОО или ДОО)			

<b>1.1. Характерные признаки внешнего неблагополучия обучающегося:</b>			
<b>Дата</b>	<b>Внешний вид</b>	<b>Да</b>	<b>Нет</b>
	Признаки плохого ухода: Гигиеническая запущенность Неопрятный внешний вид Сыпь		
	Одежда и обувь: соответствует сезону соответствует возрасту		
	<b>Физическое состояние</b> наличие синяков и/или других признаков физического насилия		
	задержка физического развития (отставание в весе и росте)		
	<b>Поведение</b>		
	резкое изменение поведения		
	тревожность или беспокойство		
	склонность к уединению		
	подавленное состояние		
	агрессивность		
	Другое		

**\*Внеурочная занятость обучающегося:**

<b>Наименование кружка/секции</b>	<b>Расписание</b>	<b>Организация</b>	<b>Руководитель/тел</b>

--	--	--	--

**2. Характеристика семьи, находящейся под наблюдением:**

<b>2.1. Структурная характеристика семьи</b>		<i>полная</i>		<i>неполная</i>	
<i>кол-во членов семьи</i>	<i>многодетная</i>	<i>опекунство</i>		<i>усыновление</i>	
<i>перечислить и указать степень родства всех членов семье (мать, отец, бабушка и т.д.)</i>					
<b>2.2. Матеральный доход семьи</b>		<i>высокий</i>	<i>средний</i>	<i>низкий</i>	
<b>Изменения (указать дату):</b>					
<b>2.3. Характер взаимоотношений (стиль родительского воспитания)</b>		<i>демократический</i>	<i>авторитарный</i>		
		<i>попустительский</i>	<i>гиперопека</i>		
<b>2.4. Наличие неблагополучной ситуации в семье</b>			<i>да</i>	<i>нет</i>	
<i>если да, указать</i>					

**3. Сведения о родителях или лицах их замещающих:**

<b>1. Мать (или законный представитель):</b>					
<b>Ф.И.О</b>				<b>Возраст</b>	
<b>Образование</b>	<i>неполное среднее</i>	<i>среднее</i>	<i>среднее специальное</i>	<i>высшее</i>	
<b>Место работы, должность</b>				<i>временное</i>	
<b>Наличие регистрации</b>	<i>постоянная</i>	<i>временная</i>	<i>отсутствует</i>		
<b>Живет вместе с ребенком</b>		<i>Да</i>	<i>Нет</i>		
<b>Принимает участие в воспитании, содержании ребенка (степень участия)</b>					
<i>Да</i>	<i>высокая</i>	<i>средняя</i>	<i>низкая</i>	<i>Нет</i>	
<b>Наличие хронических (тяжелых) заболеваний, инвалидности (степень)</b>					
<i>Да</i>	<i>какое</i>			<i>Нет</i>	
<b>Склонность к употреблению ПАВ</b>		<i>Да</i>	<i>какая</i>	<i>Нет</i>	
<b>2. Отец (или законный представитель):</b>					
<b>Ф.И.О</b>				<b>Возраст</b>	
<b>Образование</b>	<i>неполное среднее</i>	<i>среднее</i>	<i>среднее специальное</i>	<i>высшее</i>	
<b>Место работы, должность</b>				<i>временное</i>	
<b>Наличие регистрации</b>	<i>постоянная</i>	<i>временная</i>	<i>отсутствует</i>		
<b>Живет вместе с ребенком</b>		<i>Да</i>	<i>Нет</i>		
<b>Принимает участие в воспитании, содержании ребенка (степень участия)</b>					
<i>Да</i>	<i>высокая</i>	<i>средняя</i>	<i>низкая</i>	<i>Нет</i>	
<b>Наличие хронических (тяжелых) заболеваний, инвалидности (степень)</b>					

Да	указать	Нет	
Склонность к употреблению ПАВ	Да	Нет	

**3.1.Изменения в составе семьи** (в изменившуюся графу вносятся ФИО, степень родства, наличие/отсутствие вредных привычек, наличие тяжелых заболеваний и другая важная информация)

Дата	Мать (мачеха, опекун)	Отец (отчим, опекун)	Дети	Другие родственники, проживающие в семье

**4.Жилищные и бытовые условия проживания семьи**

Дата составления акта обследования (2 раза в год и по необходимости)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.      «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.      «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Условия проживания отвечают санитарно-гигиеническим нормам    Да    Нет

Описание бытовой ситуации влияющей на благополучие ребенка\*:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\*в случае изменений данных заполняется таблица:

Дата изменений	Характер жилищно-бытовых условий (описание бытовой ситуации влияющей на благополучие ребенка)

### 5. План профилактических мероприятий:

Дата	Мероприятие (форма, тема, контингент)	Ответственный	Взаимодействие	Отметка о выполнении

**\*Примечание:**

- информационную карту семьи заполняет классный руководитель/воспитатель пп 1-4.
- ответственный за реализацию программы – п.5, предварительно собрав информацию со всех специалистов, в графе «отметка о выполнении» – каждый специалист ставит дату выполнения мероприятия и свою подпись;
- контроль за ведением информационной карты семьи осуществляет заместитель директора по воспитательной работе в ОО и заместитель заведующей в ДОО;
- работу с семьей осуществляет не только ответственный за реализацию программы, согласно приказу ОО или ДОО, важно, чтобы и другие специалисты системы профилактики ОО и ДОО обязательно были включены в план работы;
- информационная карта семьи начинает заполняться в ДОО и при выпуске ребенка передается администрации ОО (ДОО), в которую поступил обучающийся, с целью дальнейшей работы с семьей;
- информационные карты хранятся у ответственного за реализацию программы.

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение 2  
к приказу УОН г. Сочи  
от 08.09.2016 № 1004



**Отчет**  
по результатам работы за \_\_\_ полугодие \_\_\_ учебного года  
по программе «Семья на ладошке»

№ ОО/ДОО \_\_\_\_\_

Ответственный за реализацию программы в ОО/ДОО:

(Ф.И.О., должность, тел.)

№	ФИО ребенка*	ФИО родителей или лиц их заменяющих	Дата постановки на наблюдение	Причины постановки семьи на наблюдение	Структурная характеристика семьи, выявленная на наблюдении (полные, неполные, многодетные семьи, опекуны, усыновление)	Кол-во детей в семье	Проведенные мероприятия с семьей (контингент, форма, тема, ответственный)	Результативность**						
								Снят с наблюдения, в связи с полож. динамикой (Дата)	Постановка на ВШУ	Постановка на КДН и ЗП	Выбыл	Оставлен на наблюдении		

Кол-во семей, состоящих на наблюдении в ОО/ДОО \_\_\_\_\_  
из них детей \_\_\_\_\_

\*ФИО ребенка, который состоит на наблюдении по программе в ОО/ДОО

\*\* В графе Снят с наблюдения ставится дата, прописанная в протоколе СП/педсовета, в остальных - «+». В графе Постановка на КДНиЗП и ВШУ – если поставлен ребенок «р», если семья «с».

Начальник управления

О.Н. Медведева





**Отчет**  
по результатам работы за \_\_\_ полугодие \_\_\_ учебного года  
по программе «Семья на ладошке»

№ ОО/ДОО \_\_\_\_\_

Ответственный за реализацию программы в ОО/ДОО:

(Ф.И.О., должность, тел.)

№	ФИО ребенка	ФИО родителей или лиц их заменяющих	Структурная характеристика семей, находящихся на наблюдении (полные, неполные многодетные опекунство, усыновление)	Кол-во детей в семье	Причина рассмотрения СП или педсовета	Номер протокола и дата проведения	Решение	Проведенная предварительная работа с семьей

Кол-во семей, рассмотренных на заседании СП или педсовете в ОО/ДОО \_\_\_\_\_  
из них детей \_\_\_\_\_

Начальник управления

О.Н. Медведева