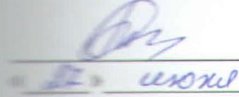


Принято на общем собрании трудового коллектива ЦПДК г. Сочи



Т.М.Краснеева  
2015 г.

Утверждаю  
Директор МБУ Центра педагогической диагностики и консультирования детей и подростков г. Сочи

  
« 27 » сентября 2015 г.

Е.А.Сергиенко



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании трудового коллектива**  
**Муниципального бюджетного учреждения Центра педагогической диагностики и консультирования детей и подростков г. Сочи**

**1. Общие положения**

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее – Собрание) является высшим органом самоуправления муниципального бюджетного учреждения Центра педагогической диагностики и консультирования детей и подростков г. Сочи (далее – ЦПДК г. Сочи).

1.2. Собрание коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ, использует письма и методические разъяснения Минобразования и науки России, Минздравсоцразвития России, нормативно-правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления, Уставом ЦПДК г. Сочи и настоящим Положением.

1.3. Собрание трудового коллектива ЦПДК г. Сочи создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности ЦПДК г. Сочи.

**2. Задачи**

2.1. Собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива

2.2. Решению вопросов в организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Решению вопросов социальной защиты работников.

2.4. Организация общественных работ.

**3. Функции общего собрания**

Общее собрание трудового коллектива:

3.1. Обсуждает и утверждает коллективный договор руководства и работников ЦПДК г. Сочи, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы.

3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;

- контролю исполнения трудовых договоров работниками;
  - распределению материальной помощи, дополнительных выплат к заработной плате работникам;
  - разрешению трудовых споров.
- 3.3. Выносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ЦПДК г. Сочи.
- 3.4. Рассматривает перспективные планы развития ЦПДК г. Сочи.
- 3.5. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации учреждения.

#### **4. Права**

Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- 4.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 4.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор ЦПДК г. Сочи.
- 4.3. Определять представительство в суде интересов работников ЦПДК г. Сочи.
- 4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.
- Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:
- 4.5. Требовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности ЦПДК г. Сочи, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Собрания.
- 4.6. При несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива**

- 5.1. Общее собрание коллектива ЦПДК г. Сочи объединяет весь штат работников, работающих по трудовому договору в ЦПДК г. Сочи.
- 5.2. С правом совещательного голоса в состав Собрания могут входить представители других органов самоуправления ЦПДК г. Сочи.
- 5.3. Общее собрание трудового коллектива проводится не реже двух раз в учебный год по плану работы ЦПДК г. Сочи и по мере необходимости.
- 5.4. Для ведения общего собрания из его состава избирается председатель и секретарь, ведущего протокол собрания. Председателем, как правило, избирается председатель совета трудового коллектива.
- 5.5. Председатель общего собрания трудового коллектива:
- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
  - информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией ЦПДК г. Сочи);
  - определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией ЦПДК г. Сочи);
  - контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).
- 5.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.
- 5.7. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием.
- 5.8. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
- 5.9. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

#### **6. Ответственность общего собрания трудового коллектива.**

- 6.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность :

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

### **7. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива.**

7.1. Протоколы собрания трудового коллектива

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

7.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

7.6. Книга учета протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах ЦПДК г. Сочи и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Учреждения и подписывается директором ЦПДК г. Сочи.